

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CÓDIGO: GTD/2-REG-024
	PROCESO GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL		VERSIÓN: 01
	CUADRO DE CLASIFICACIÓN		FECHA: 23/02/2016
ENTIDAD PRODUCTORA: HOSPITAL SAN VICENTE ESE			
CODIGO	SERIE	CODIGO	SUBSERIE
01	ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA		
02	ACTAS	01	Acta de comité de compras
		02	Acta de cruce de cartera
		03	Actas comité de Gestión de la Calidad
		04	Actas de aperturas de buzones
		05	Actas de asociación de usuarios
		06	Actas de baja de medicamentos
		07	Actas de comisión de personal
		08	Actas de comité bioética asistencial
		09	Actas de comité ambiental
		10	Actas de comité coordinador del sistema de control interno
		11	Actas de comité de archivo y correspondencia
		12	Actas de comité de atención de emergencias y desastres
		13	Actas de comité de baja de bienes
		14	Actas de comité de bienestar social e incentivos
		15	Actas de comité de buen gobierno
		16	Actas de comité de cartera
		17	Actas de comité de comunicación
		18	Actas de comité de conciliación
		19	Actas de comité de facturación
		20	Actas de comité de farmacia y terapéutica
		21	Actas de comité de historias clínicas
		22	Actas de comité de IAMI y AIEPI
		23	Actas de comité de mantenimiento hospitalario
		24	Actas de comité de Normo-grama
		25	Actas de comité de presupuesto
		26	Actas de comité de saneamientos
		27	Actas de comité de sentencias, conciliación
		28	Actas de comité de transparencia
		29	Actas de comité de vigilancia en salud pública -COVE-
		30	Actas de comité docente asistencial
		31	Actas de comité gerencial
		32	Actas de comité integrado de gestión
		33	Actas de comité médico científico
		34	Actas de comité NIIF
		35	Actas de comité paritario de salud ocupacional (COPASO)
		36	Actas de comité transfusiones
		37	Actas de entrega de material para incineración de Hemocomponentes
		38	Actas de Junta Directiva
		39	Actas de Macro comité
		40	Actas de mejoramiento, asesoría y acompañamiento a procesos
		41	Actas de recepción de medicamentos

		42	Actas de reunión
		43	Actas de reunión de programa canguro
		44	Actas de sostenibilidad contable
		45	Actas de unidad de análisis
		46	Actas de visitas de la secretaria de salud
		47	Actas de Comité de Científico Asistencial
03	ACUERDOS	01	Acuerdos de Junta Directiva
04	ARQUEO DE CAJA		
05	AUDITORIAS	01	Auditoria externa
		02	Auditoria interna
06	CERTIFICACIONES	01	Certificado de Facturación
		02	Certificado de pago
		03	Certificado de plan de compra
		04	Certificado de registro presupuestal
		05	Certificado de servicios
		06	Certificado financiero
		07	Certificado laboral y pasantes
		08	Certificados de defunción
		09	Certificados de nacidos vivos
		10	Certificados de pacientes hospitalizados
		11	Certificados de terminación de rural
07	CIRCULARES	01	Circulares informativas
		02	Circulares normativas
08	COMPROBANTES	01	Comprobantes de egreso
		02	Comprobantes de ingreso
09	COMUNICACIONES OFICIALES		
10	CONCEPTOS	01	Conceptos financieros, tributarios y/o contables
		02	Conceptos jurídicos
11	CONTRATOS	01	Contrato de obra
		02	Contrato de arrendamiento
		03	Contrato de seguros
		04	Contrato Inter-Administrativo
		05	Contrato de comodatos
		06	Contrato de compraventa
		07	Contrato de prestación de servicios
		08	Contrato de suministro
		09	Contrato por venta de servicios de salud
12	CONVENIOS	01	Convenios Inter-Administrativo
13	CONVOCATORIAS	01	Convocatoria elección de representante del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo-COPASO
14	CUENTAS DE COBRO	01	Cuenta de cobro por servicios a terceros
15	DECLARACIONES TRIBUTARIAS		
16	DERECHOS DE PETICIÓN		
17	ESTADOS FINANCIEROS		
18	ESTATUTOS ASOCIACIÓN DE USUARIOS		
19	EVENTOS	01	Eventos institucionales
20	FACTURAS	01	Facturas de venta de medicamentos y cargos anulados
		02	Facturas de venta de servicios de salud
21	GLOSAS		
22	HERRAMIENTAS DE GESTIÓN	01	Impresos y publicaciones
23	HISTORIA	01	Historia clínicas
		02	Historia clínicas ocupacionales
		03	Historia de equipos industriales

		04	Historia laboral
24	HOJA DE VIDA DE EQUIPOS	01	Hoja de vida de equipos biomédicos
		02	Hoja de vida de equipos de laboratorio
		03	Hoja de vida de equipos de sistemas
		04	Hoja de vida de equipos RX
25	INDICADORES	01	Indicadores de gestión
26	INFORMES	01	Informe a entes de control
		02	Informe a entidades de préstamo
		03	Informe a entidades del estado y organismo de control
		04	Informe a la Unidad de Salud
		05	Informe a Revisoría Fiscal
		06	Informe de auditoría externa al SOGCS
		07	Informe de auditoría interna al SOGCS
		08	Informe de cesantías por fondos
		09	Informes de conciliaciones bancarias
		10	Informe de control interno disciplinario
		11	Informe de costo a medicamentos
		12	Informe de ejecución presupuestal
		13	Informe de embargo
		14	Informe de entidades de aportes y ahorros
		15	Informe de Farmacovigilancia
		16	Informe de fomento cultural de control y autoevaluación
		17	Informe de Gestión
		18	Informe de medicamentos de control especial
		19	Informe de Patología
		20	Informe de Supervisión
		21	Informe de tesorería
		22	Informe general de rentabilidad de costos facturados
27	INSTRUMENTOS DE CONTROL	01	Guías y protocolo
		02	Instrumento de control de ambulancias
		03	Instrumento de control de Calidad Externo
		04	Instrumento de control de Calidad Interno
		05	Instrumento de control de Ginec Obstetricia
		06	Instrumento de control de medicamentos
		07	Instrumento de control de novedades de personal
		08	Instrumento de control documental
		09	Instrumento de control en Sistema
		10	Instrumento de control metrológico de los equipos biomédicos
28	INVENTARIOS	01	Inventario de bienes
		02	Inventario de bloques de Parafinas
		03	Inventarios de elemento de sala de cirugía
		04	Inventario de equipos servicios técnicos
		05	Inventario de laminas
		06	Inventario de medicamento
		07	Inventario documental
		08	Inventario individual
		09	Inventario por empresa
29	LIBROS	01	Libro de atención de partos
		02	Libros de censo de componentes sanguíneos
		03	Libro de corrección de errores
		04	Libro de entrega de turno
		05	Libros de los THS
		06	Libro de radicado de disponibilidad

		07	Libro de registro de entrega de Hemocomponentes
		08	Libro de registro de legrado
		09	Libro de registro de muestra y entrega de resultados
		10	Libro de registro de novedades
		11	Libro de registro de unidades recibidas y de trazabilidad
		12	Libro de registro diario de intervenciones quirúrgicas
		13	Libros contables
		14	Libros de actas de posesión
		15	Libros de radicadores de entrega de resultados de estudios
		16	Libros de rayos X
		17	Libros de registro de citología vaginal
		18	Libros de registro de entrega de informes de autopsia
		19	Libros de registro de entrega de informes de muestras quirúrgicas
		20	Libros de registro de entrega de lámina y bloques de parafinas
		21	Libros de registro de líquidos y BACAF
		22	Libros radicadores de correspondencia
30	LIQUIDACIONES	01	Autoliquidación mensual de aportes
31	MANUALES	01	Manual de Calidad
		02	Manual de funciones por competencias laborales
		03	Manual de procesos y procedimientos
32	NOMINAS	01	Nomina por nivel
33	NOVEDADES DE PERSONAL		
34	PLANES	01	Plan anticorrupción y atención al usuario
		02	Plan anual de caja
		03	Plan bienal
		04	Plan de capacitación
		05	Plan de compra
		06	Plan de comunicación
		07	Plan de desarrollo institucional
		08	Plan de emergencia hospitalaria
		09	Plan de gestión de dirección
		10	Plan de gestión integral de residuos sólidos hospitalarios pgrh PGIRH
		11	Plan de mejoramiento archivístico
		12	Plan de mejoramiento de los procesos
		13	Plan de necesidades
		14	Plan de transferencia documental
		15	Plan de vacaciones de personal
		16	Pla operativo anual (POA)
35	PLANILLAS	01	Planillas por grupos
36	PROCESOS	01	Proceso administrativo
		02	Proceso disciplinario
		03	Proceso judicial
		04	Proceso laboral
37	PROGRAMA	01	Programa de auditoria y mejoramiento de la calidad
		02	Programa de bienestar social e incentivos
		03	Programa de capacitación a personal de la entidad
		04	Programa de capacitación a procesos misionales
		05	Programa de capacitación a usuarios internos y externos
		06	Programa de carrera administrativa
		07	Programa de extensivas

		08	Programa de mantenimiento preventivo de equipos de biomédica
		09	Programa de salud ocupacional
		10	Programa de Tecno-Vigilancia
		11	Programa Gestión Documental
		12	Programas de promoción de la salud
		13	Programas de seguridad y salud en el trabajo
		14	Programas para la prevención de accidente de trabajo y enfermedad profesional
38	PROTOCOLO	01	Protocolos de pruebas biológicas
		02	Protocolos de pruebas de inmunohematología
39	PROVISIÓN DE CARGOS		
40	PROYECTOS		
41	REGISTROS	01	Registro de actividades de educación e información a los usuarios
		02	Registro de atención al usuario por trabajo social
		03	Registro de atención de pacientes
		04	Registro de cancelación de citas
		05	Registro de control de Historias Clínicas
		06	Registro de control de signos vitales
		07	Registro de control de transfusiones
		08	Registro de cuadro de disponibilidades
		09	Registro de cuadro de turno de conductores
		10	Registro de disponibilidad presupuestal
		11	Registro de donantes
		12	Registro de evaluación de adherencia de fichas
		13	Registro de eventos de notificación obligatoria
		14	Registro de factores ambientales
		15	Registro de fecha de vencimiento de reactivos e insumos
		16	Registro de Garantía de la Calidad
		17	Registro de instrumentación quirúrgica
		18	Registro de limpieza y desinfección
		19	Registro de material a esterilizar
		20	Registro de monitoreo
		21	Registro de muestras y entrega de resultados
		22	Registro de notificaciones
		23	Registro de novedades de personal
		24	Registro de orden de compra
		25	Registro de órdenes de servicio
		26	Registro de paz y salvo de almacén
		27	Registro de pesaje de residuos hospitalarios
		28	Registro de planilla de novedades en la confirmación de citas
		29	Registro de PQR
		30	Registro de préstamo de dispositivos y procesos
		31	Registro de programación y cancelación diaria de cirugía
		32	Registro de referencia y contra-referencia
		33	Registro de relación de material
		34	Registro de reporte de mantenimiento
		35	Registro de reporte de reacciones adversas a los medicamentos
		36	Registro de resultados de procedimientos
		37	Registro de solicitud de elaboración/modificación de documentos

		38	Registro de solicitud de modificación de facturas
		39	Registro de valoración personalizada de la atención por trabajo social
		40	Registro del ciclo de esterilización
		41	Registros de accidentes de trabajo
		42	Registros de admisión y remisión de pacientes
		43	Registros de Banco de Sangre
		44	Registros de cambios de turnos
		45	Registros de carro de paro
		46	Registros de cartera régimen aseguradora
		47	Registros de cartera régimen contributivo
		48	Registros de cartera régimen especial
		49	Registros de cartera régimen FOSYGA
		50	Registros de cartera régimen IPS (Institución Prestadora de Servicio) públicas y privadas
		51	Registros de cartera régimen medicina prepagada
		52	Registros de cartera régimen particular
		53	Registros de cartera régimen subsidiado
		54	Registros de cartera régimen subsidiado a la oferta
		55	Registros de cartera régimen administración de riesgos profesionales
		56	Registros de consentimiento informado de referencia y contra-referencia
		57	Registros de cuadros de turnos
		58	Registros de entrada y salida de pacientes
		59	Registros de eventos adversos
		60	Registros de Gestión Ambiental Auditoria Externa
		61	Registros de reportes de envío de información financiera virtual
		62	Registros de servicio trasnfuncional
		63	Registros de suministros de medicamentos
		64	Registros Madre Canguro
42	REPORTES		Reporte de planilla electrónica para autoliquidación de reportes
43	RESOLUCIONES	01	Resoluciones de Talento Humano
44	SALIDAS DE ALMACEN		
45	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	01	Seguimiento al proceso gestión ambiental y sanitario
46	SISTEMAS	01	Sistema de seguridad del paciente
		02	Sistema obligatorio de garantía de calidad-SOGCS
		03	Sistema único de habilitación
		04	Sistemas de información de calidad
47	TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL		
48	TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL		
49	TITULOS	01	Títulos de propiedad de inmuebles
50	TUTELA		